

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 17 «Улыбка»
630099, г. Новосибирск, ул. Орджоникидзе, 41, ИНН 5406246124 КПП 540601001
☎ 203-54-84, ☎/факс 203-55-16e-mails 17@edu54.ru
(МБДОУ д/с № 17 «Улыбка»)

ПРИНЯТО

Решением

Педагогического совета

МБДОУ д/с № 17 «Улыбка»

Протокол № 6 от «27» 05.2026 года

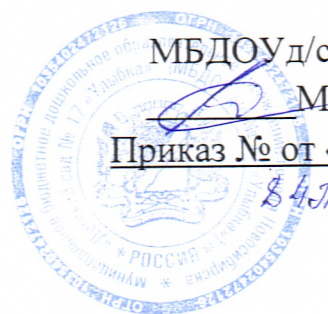
УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ д/с № 17 «Улыбка»

М.Р. Ашуралиева

Приказ № от «27» 05.2026



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города Новосибирска
«Детский сад № 17 «Улыбка»
на 2026-2027 учебный год

Новосибирск 2026

Содержание

РАЗДЕЛ 1. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ д/с № 17 «УЛЫБКА» за 2025-2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

1. Общие сведения.....	4
1.1. Информационная справка.....	5
1.2. Медико - санитарные условия пребывания ребенка в ДОУ.....	6
1.3. Анализ выполнения годовых задач.....	7
1.4. Мониторинг образовательного процесса.....	9
1.5. Аналитическая справка педагога - психолога по результатам адаптации детей группы раннего возраста 2024- 2025 учебный год.....	11
1.6. Аналитическая справка по результатам психологического обследования обучающихся подготовительной группы 2025 -2026 учебный год.....	13
1.7. Аналитическая справка педагога-психолога по работе с детьми ОВЗ за 2025-2026 уч. год.....	15
1.7.1. Аналитическая справка учителя – дефектолога за 2025-2026 уч. год.....	18
1.8. Кадровое обеспечение.	20
1.9. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.....	23
1.10. Взаимодействие с социальными партнерами.....	24
1.11. Итоги административно – хозяйственной работы.....	25
1.12. Достижения ДОУ, педагогов и воспитанников.....	26
1.13. Проблемный анализ работы ДОУ за 2023 - 2024 учебный год по направлениям деятельности.....	28

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ.....

2.1 Цели и задачи годового плана.....	30
2.2. Методическая работа.....	31
2.3. Аттестация педагогических кадров.....	32
2.4. План - график прохождения аттестации педагогических кадров.....	32
2.5. Система работы с кадрами в течение 2026-2027 учебного года.....	33
2.7. Самообразование педагогов.....	33

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МБДОУ д/с № 17 «УЛЫБКА»

3.1. Методическое обеспечение образовательного процесса.....	35
3.2. План педагогических советов.....	36
3.3. Общее собрание трудового коллектива.....	39

3.4. Консультации для педагогических работников.....	40
3.5. Информатизация образовательной деятельности.....	41
3.6. Внутренняя система оценки качества образования.....	42
3.7. Физкультурно-оздоровительная работа.....	42
РАЗДЕЛ 4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ В МБДОУ Д/С № 17 «УЛЫБКА»	43
4.1. Внедрение программы просвещения родителей (законных представителей)	43
4.2. Взаимодействие с родителями(законнымипредставителями).	43
4.3.Родительские собрания.....	44
4.4. Организация работы с социумом.....	45
РАЗДЕЛ 5.КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА В ДОУ.....	46
5.1.Психолого – педагогический консилиум.....	46
5.2. Сопровождение воспитанника в соответствии с АООП с РАС.....	48
5.3. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО.....	49
РАЗДЕЛ 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬМБДОУ Д/С № 17 «УЛЫБКА».....	50
6.1.Закупка и содержание материально-технической базы.....	50
6.2.Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов.....	52
6.3.Мероприятияпообеспечениюреализацииобразовательныхпрограмм.....	52
РАЗДЕЛ 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙПРЕБЫВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯМБДОУ Д/С № 17 «УЛЫБКА».....	52
7.1. Антитеррористическая защищенность.....	52
7.2. Ограничительные меры. Профилактика вирусных инфекций.....	54

РАЗДЕЛ 1. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ д/с № 17 «УЛЫБКА» за 2025-2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

1. Общие сведения

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 17 «Улыбка» (далее - ОУ) разработан в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
2. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с изменениями и дополнениями);
3. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 152 «О персональных данных»;
4. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
5. Приказ Минздрава России от 14 апреля 2025 г. № 213н «Об утверждении порядка оказания несовершеннолетним медицинской помощи, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;
6. Концепция мониторинга качества дошкольного образования Российской Федерации;
7. Конвенция о правах ребенка;
8. СанПиН 2.4.3648-20, утвержденные Постановлением главного санитарного врача РФ 28.09. 2020 г;
9. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
10. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019).
11. СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
12. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

13. Постановление мэрии города Новосибирска от 1 ноября 2021 г. № 3843 «О муниципальной программе «Развитие сферы образования города Новосибирска»;

14. Приказ департамента образования мэрии города Новосибирска от 11 декабря 2020 г. № 1082-од «Об утверждении Положения о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования города Новосибирска»;

15. Приказ департамента образования мэрии города Новосибирска от 28 июня 2022 г. № 0545-од «О утверждении Концепции управления качеством образования на период с 2022 по 2027 год»;

16. Устав муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 17 «Улыбка»;

17. Лицензия на осуществление образовательной деятельности МБДОУ

18. Локальные акты ДОУ.

1.1. Информационная справка

Наименование образовательной организации	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 «Улыбка» (МБДОУ Детский сад № 17)
Руководитель	заведующий Ашуралиева Мадина Рамазановна
Адрес организации	630009г. Новосибирск, ул. Орджоникидзе, 41
Телефон, факс	(383)2035485, (383)2035516
Адрес электронной почты	ds_17@edu54.ru
Учредитель	Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Новосибирск. В соответствии с Уставом города Новосибирска функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет мэрия города Новосибирска. «От имени мэрии функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляют департамент образования мэрии города Новосибирска и департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска».
Дата создания	1936 год
Лицензия	Регистрационный номер лицензии: Л035-01199-54/00210340, дата предоставления лицензии: 14.03.2016.

Структура и количество групп,

наполняемость групп на 2025- 2026 учебный год

№п/п	Группа	возраст	направленность	Количестводетей
1.	I младшаягруппа	2-3 лет	общеразвивающая	27
2.	II младшаягруппа	3-4 лет	общеразвивающая	28
3.	Средняягруппа	4-5 лет	комбинированная	36
4.	Старшаягруппа	5-6 лет	комбинированная	34
5.	Подготовительнаягруппа	6-7 лет	комбинированная	33

1.2. Медико - санитарные условия пребывания ребенка в ДОУ

Основной задачей работы ДОУ является охрана жизни и здоровья детей, где учитывается: общее состояние здоровья воспитанников, заболеваемость, данныепо группам здоровья для организации профилактической работы и рационального питания.

Медицинское обслуживание детей ДОУ в соответствии с договором обеспечивается государственным автономным учреждением здравоохранения Новосибирской области «Городская клиническая поликлиника № 1». Медсестра несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий,соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

Оздоровительная работа осуществляется по следующим направлениям: соблюдение режима дня, соблюдение щадящего режима, учет гигиенических требований, отработка двигательного режима в группах и на прогулке, закаливающие мероприятия (соблюдение температурного режима, в теплую погоду утренний прием на свежем воздухе, проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий на улице, гимнастика после дневного сна, ходьба босиком по массажным коврикам, летом – воздушные ванны).

Организован гибкий режим пребывания детей в ДОУ. В период адаптации родителям рекомендовано постепенное увеличение времени пребывания ребенка в группе. Проводились индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей (режим ДОУ и группы, условия питания и т.д.). Такие мероприятия помогают установить динамику психологических и эмоциональных качеств у детей и способствуют снижению заболеваемости.

Распределение детей по группам здоровья

Группаздоровья	2024 год	2025год
I группа	99	99
II группа	51	51
III группа	6	6

IV группа	-	-
V группа	-	-

Принадлежность ребенка к какой-либо группе здоровья учитывается педагогами и медицинскими работниками, что позволяет с рациональностью подходить к построению индивидуального плана образовательного процесса и оздоровлению

Вывод: Дети болеют в основном ОРВИ и гриппом. Всплеск заболеваемости связан с началом посещаемости ребенком ДОО, когда он вступает в контакт с большим числом потенциальных разносчиков инфекции и со вспышкой заболеваемости гриппа и ОРВИ.

Вся необходимая информация по вакцинации, реакции Манту, профилактическим осмотрам своевременно доносится до родителей (законных представителей). Специалисты поликлиники проводят плановые медосмотры детей. Выполняется график проведения профилактических прививок. Контроль физического развития детей проводится 2 раза в год: осенью и весной.

Санитарно-просветительская работа – ежедневно проводятся беседы с родителями, ежемесячно проводятся инструктаж с работниками пищеблока и вновь прибывшими сотрудниками, периодически оформляются стенды медицинской профилактики.

1.3. Анализ выполнения годовых задач

Целью годового плана создание условий в ДОО для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

1. Воспитательно-образовательная работа в каждой возрастной группе строилась на основе следующих годовых задач:
2. Внедрение в педагогическую практику эффективных педагогических технологий, позволяющих развивать у детей предпосылки функциональной грамотности, математической и естественно-научной грамотности.
3. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.

4. Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательной процессе дошкольных организаций для эффективного развития детей дошкольного возраста.

В ДООУ реализуется ОП МБДОУ д/с № 17 «Улыбка», рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. Рабочая программа воспитания является обязательной частью основной образовательной программы и обеспечивает воспитание по следующим направлениям:

1. Патриотическое направление – в основу заложены ценности о Родине и природе;
2. Социальное направление - в основу заложены ценности о Человеке, семье, дружбе;
3. Познавательное направление – в основу заложены знания;
4. Физическое и оздоровительное направление - включает ценности о здоровье.

Воспитательные задачи реализуются через образовательные области: социально- коммуникативного развития, познавательного развития, речевого развития, художественно – эстетического развития, физического развития.

В течение отчетного периода педагоги ДООУ уделяли большое внимание реализации поставленной цели и задачам через проведение воспитательной работы и выполнение календарного плана мероприятий программы воспитания. В течение учебного года были проведены мероприятия по всем направлениям программы воспитания в соответствии с календарным планом воспитательной работы. Воспитательный процесс в ДООУ осуществляется с соблюдением ряда педагогических условий:

1. Личностно - ориентированное взаимодействие взрослых с детьми;
2. Предоставление каждому ребенку возможности выбора деятельности, партнера, средств и пр.;
3. Создание развивающей предметно - развивающей образовательной среды, способствующей эмоционально-ценностному, социально-личностному, познавательному, эстетическому развитию ребенка и сохранению его индивидуальности.

В условиях развивающей среды ребенок реализует свое право на свободу выбора деятельности. Средством воспитания выступают разнообразные виды детской деятельности: коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная при ведущей роли игры.

Исходя из анализа годовых задач, можно сделать вывод: все поставленные задачи были достигнуты. Работа велась систематически, планомерно. Работа педагогов ДОУ осуществлялась в соответствии с годовым планом работы и календарным планом воспитательной работы на 2025- 2026 учебный год. Все запланированные мероприятия по основным направлениям прошли в установленные сроки и на хорошем уровне.

1.4. Мониторинг образовательного процесса

В соответствии с годовым планом работы, для оптимизации образовательной работы и для решения задач индивидуализации образовательного процесса в группах ДОУ был проведен анализ освоения воспитанниками содержания образовательных областей.

Диагностика педагогического процесса осуществлялась в 2025- 2026 учебном году в начале учебного года и в конце учебного года, направленная на оценку качества педагогического процесса в группах ДОУ. Система мониторинга содержит пять образовательных областей: «Социально - коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно - эстетическое развитие», «Физическое развитие», что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группе и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребенком содержания образовательной программы учреждения.

Основные диагностические методы: наблюдение, беседа.

Формы проведения педагогической диагностики: индивидуальная, подгрупповая, групповая.

Результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы

МБДОУ д/с № 17 «Улыбка»

Образовательные области		«Социально-коммуникативное развитие»	«Познавательное развитие»	«Речевое развитие»	«Художественно - эстетическое развитие»	«Физическое развитие»	Среднее значение
1 младшая группа	НГ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	КГ	2,70	2,51	2,51	2,80	3,00	2,70
младшая группа	НГ	2,80	2,78	2,66	2,89	2,48	2,72
	КГ	4,00	4,00	3,83	4,16	3,55	3,91
средняя	НГ	3,65	3,68	3,69	3,73	3,01	3,55

группа	КГ	4,18	4,40	4,40	4,50	3,96	4,29
старшая группа	НГ	2,26	2,24	2,26	1,88	1,13	1,95
	КГ	3,37	3,34	3,37	2,92	1,75	2,95
подготовительная группа	НГ	3,74	3,74	3,27	3,68	3,66	3,62
	КГ	4,25	4,75	4,22	4,49	4,48	4,44

Положительная динамика прослеживается во всех возрастных группах и по всем образовательным областям.

Высокий уровень освоения программы демонстрируют младшая, средняя и подготовительная группы (средний балл выше 3,9).

Старшая группа требует повышенного внимания. При положительной динамике (+1,00) итоговый показатель (2,95) находится только на **среднем уровне**, что не соответствует возрастным ожиданиям. Особое беспокойство вызывает **физическое развитие (1,75)**.

Наиболее успешная образовательная область — художественно-эстетическое развитие (высокие баллы во всех группах).

Область, требующая системной коррекции — физическое развитие в старшей группе.

Рекомендации на следующий учебный год

По **старшей группе** провести дополнительную диагностику, выявить причины низких результатов, разработать индивидуальные образовательные маршруты для отстающих детей.

Усилить работу по **физическому развитию** во всех группах, особенно в старшей (включить дополнительные спортивные мероприятия, подвижные игры, утреннюю гимнастику).

В **первой младшей группе** продолжать активную работу по сенсорному и речевому развитию.

Поддерживать высокий уровень художественно-эстетического развития через реализацию творческих проектов и выставок.

Результаты диагностики обсудить на педагогическом совете для выработки единой стратегии коррекционной работы.

1.5. Аналитическая справка педагога - психолога по результатам адаптации детей группы раннего возраста 2025- 2026 учебный год.

Адаптивные возможности ребёнка раннего и младшего дошкольного возраста ограничены, поэтому резкий переход ребёнка в новую социальную ситуацию и длительное пребывание в стрессовом состоянии могут привести к эмоциональным нарушениям или замедлению темпа психофизического развития. Поэтому очень важно в этот период оказать помощь детям в преодолении этого стресса.

Цель исследования: определение особенностей привыкания детей к условиям дошкольного образовательного учреждения, создание условий психологического комфорта для детей в группе.

Контингент: дети 2-3 лет

Количество обследуемых детей 25 человек

Используемая методика: Роньжина А.С. Диагностика уровня адаптированности ребёнка к дошкольному учреждению.

Период наблюдения: ноябрь 2025-апрель 2026

Педагоги: Зозуля Л.Н., Снежкова О.В.

Количественные результаты адаптации детей к ДОУ

Общие показатели адаптации к ДОУ.

Наименование группы	Общее количество Детей	Уровни адаптации					
		Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
		Количество детей	%	Количество детей	%	Количество детей	%
1 младшая группа	25	23	92	1	4	1	4

Качественный анализ результатов адаптации детей к ДОУ

Наблюдение за детьми осуществлялось по следующим критериям:

- эмоциональное состояние;
- социальные контакты с взрослыми и детьми;
- познавательная и игровая деятельность;
- реакция на изменение привычной ситуации.

В результате наблюдения были выявлены основные трудности:

- взаимодействие со сверстниками и взрослыми (1 человек);
- освоение предметно-развивающей среды (1 человек).

В ходе наблюдения было так же выявлено:

- хорошие санитарные условия, в которых находятся обучающиеся;
- доброжелательная атмосфера во время кормления детей;
- педагоги тщательно следят за внешним видом обучающихся.

Для устранения трудностей педагогам было рекомендовано:

- развивать интерес к ровесникам, стремление действовать сообща, формировать навыки игрового общения с детьми;

- расширять репертуар предметных, игровых и коммуникативных действий;
- создать условия для самореализации.

Выводы

Таким образом, можно сделать вывод, что для большинства детей процесс адаптации проходил на высоком уровне. Этому способствовала совместная работа всех участников образовательного процесса и проведённые мероприятия:

1. Систематическое консультирование родителей и педагогов.
2. Распространение информации по адаптации: памятки, листовки, стендовая информация.
3. Прием детей в группу осуществлялся по индивидуальному графику, с постепенным увеличением времени пребывания ребенка в ДОУ – с 2 часов до перехода на полный день.
4. Учёт индивидуальных особенностей детей.
5. Организация игровой деятельности, которая способствовала формированию у детей уверенности в себе и своих возможностях и закладывала основы доверительного отношения детей к взрослым, формируя доверие и положительный эмоциональный контакт с воспитателем, а также основы доброжелательного отношения детей друг к другу.

1.6. Аналитическая справка по результатам психологического обследования обучающихся подготовительной группы 2025 -2026 учебный год

В апреле 2026 года было проведено психодиагностическое обследование обучающихся подготовительной группы - 31чел.

Педагоги: Безрядина З.Б., Ильина Е.Н.

В ходе диагностики использовались следующие методики:

- проективные методики
- методики изучения памяти, мышления (образного и словесно-логического)
- выявление уровня развития мелкой моторики
- диагностический комплекс «Психолого-педагогическая оценка готовности к началу школьного обучения» Н.Семаго, М. Семаго.
- Цель работы с детьми в рамках диагностического комплекса:
- оценка особенностей тонкой моторики и произвольного внимания;
- оценка сформированности навыков пересчета, соотнесение цифр(графемы), оценка моторных навыков при изображении цифр;
- оценка сформированности у ребенка звукового и звукобуквенного анализа материала, подаваемого на слух, сформированность графической деятельности (написание графем), произвольная регуляция собственной деятельности;

- исследование и оценка таких параметров внимания, как его устойчивость, возможность переключения, распределения.

При проведении диагностики были получены следующие результаты:

Важнейшим условием успешности, результативности обучения является развитие мелкой моторики. В ходе диагностики были получены следующие результаты:

Уровень развития мелкой моторики.

N	средний	низкий
22	9	0
71%	29%	0

Уровень развития концентрации внимания.

N	средний	низкий
30 чел.	0	1
97 %	0	3%

Готовность ребенка к школьному обучению обусловлена его уровнем развития социально-психологической зрелости.

В ходе диагностики были получены следующие результаты:

Норма	Средний	Низкий
29	2	0
94%	6 %	0

Диагностический комплекс «Психолого-педагогическая оценка готовности к началу школьного обучения» Н.Семаго, М. Семаго представлен следующими рез

Готовнос ть к школе (ср. балл)	С-П развитие	Оценка особен. тонкой моторики	Сформированн ость навыков пересчета	Звукобуквен ный анализа материала	Концентра ция внимания
21.0	3.9	4.7	4.5	3.4	4.6

Нормы готовности обучающегося к началу школьного обучения представлены следующим образом:

Готовность к началу школьного обучения от 17 до 25

Условная готовность к началу обучения от 14 до 17

Условная неготовность к началу регулярного обучения от 11 до 14

Неготовность к началу регулярного обучения ниже 10 баллов

Таким образом, готовность обучающихся к началу школьного обучения по результатам психолого-педагогической оценки определяется как «Готовность».

По результатам диагностики были проведены индивидуальные консультации с родителями обучающихся.

Педагогам подготовительной группы были представлены результаты диагностики, анализ полученных данных.

1.7. Аналитическая справка педагога-психолога по работе с детьми ОВЗ за 2025-2026 уч. год

Общая характеристика обучающихся.

Списочный состав на конец 2025-2025 учебного год 18 человек.

С начала учебного года работа проходила с 17 воспитанниками с заключением ОВЗ:

- обучающиеся с ТНР, возраст 4-5 лет – 6 чел;
- обучающиеся с ТНР, возраст 5-6 лет – 2 чел;
- обучающиеся с ТНР, возраст 6-7 лет – 4 чел;
- обучающиеся с ЗПР, возраст 5-6 лет – 5 чел;
- обучающиеся с РАС, возраст 5-6 лет - 1 чел;

В течение учебного года коррекционная работа проводилась в виде индивидуальных и групповых занятий. Усвоение программного материала детьми происходило в соответствии с индивидуальными возможностями и темпом психического развития.

Коррекционно-развивающая работа с обучающимися (ТНР) включала следующие задачи:

- системное и разностороннее развитие речи у обучающихся с ТНР
- социально-коммуникативное развитие;
- развитие и коррекцию сенсорных, моторных, высших психических функций у обучающихся с ТНР;

- познавательное развитие;
- коррекцию нарушений развития личности, эмоционально - волевой сферы с целью максимальной социальной адаптации ребёнка с ТНР;

Коррекционно-развивающая работа с обучающимися с ТНР сопровождалась программой «Развитие эмоций и навыков общения».

Коррекционно-развивающая работа с обучающимися (ЗПР) включала следующие задачи:

- коррекция недостатков и развитие двигательных навыков и психомоторики;
- предупреждение и преодоление недостатков в эмоционально-личностной, волевой и поведенческой сферах;
- развитие коммуникативной деятельности;

Коррекционно-развивающая работа с обучающимися с ТНР сопровождалась программой «Ребенок в семье и обществе». Результаты представлены в таблицах

Результаты диагностики обучающихся с ТНР 4-5 лет (6 чел.)

	Вниман ие		Память		Мышл ение		Восприят ие		Мелкая моторик а		Эмоц- волев. сф		Коммун. сфера	
	Н. Г.	К.Г.	Н.Г. .	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.
несформир овано														
Недостаточ носформир овано	16 %	-	50 %	-	83%	-	83%	50%	100 %	33%	67%	16%	67 %	-
Сформиров ано	84 %	100 %	50 %	100%	17 %	10 0%	17%	50%	-	67%	33%	84 %	33 %	100 %

Результаты диагностики обучающихся с ТНР 5-6 лет (2 чел.)

	Вниман ие		Память		Мышле ние		Восприят ие		Мелкая моторик а		Эмоц- волев. сф		Коммун. сфера	
	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К. Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.
несформи ровано														
Недостато чносформ ировано	-	-	50%	-	-	-	50%	-	50%	-	50%	-	50 %	-
Сформиро вано	100 %	100 %	50%	100 %	100 %	100 %	50%	100 %	50%	10 0%	50%	100 %	50 %	100 %

Результаты диагностики обучающихся с ТНР 6-7 лет (4 чел.)

	Вниман ие		Память		Мышле ние		Воспри ятие		Мелкая моторик а		Эмоц- волев. сф		Коммун. сфера	
	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.
несформиро вано	25 %													
Недостаточн осформиров ано	75 %	25 %	75 %	25%	50%		50%		100 %	25%	25%	25%	25 %	
Сформирова но	-	75 %		75%		10 0%		100 %		75%	75%	75%	%	100 %

Результаты диагностики обучающихся с ЗПР, 5-6 лет (5 чел.)

	Внимани е		Память		Мышле ние		Восприят ие		Мелкая моторик а		Эмоц- волев. сф		Коммун. сфера	
	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.
несформ ировано	20 %	-	-	-	-	-	-	-	20 %	-	-	-	-	-
Недостат очносформ ирован о	80 %	20%	40%	-	80%	20 %	40%	-	20 %	40%	80%	40%	40 %	20%
Сформир овано	-	80%	60%	100 %	20 %	80 %	60%	100%	60 %	60%	20%	60%	60 %	80%

По результатам итоговой диагностики обучающихся с ОВЗ можно сделать следующий вывод:

- значительная динамика наблюдается относительно параметра «Внимание», с обучающимися с ЗПР необходимо продолжить работу по данному параметру;
- 100% обучающихся демонстрируют положительную динамику по параметру «Память»;
- Необходимо продолжать работу с обучающимися на развитие мышления и восприятие (4-5 лет).

- Продолжение работы по параметру «Мелкая моторика» требуют обучающиеся как с ТНР, так с ЗПР;
- Необходимо продолжать работу по развитию эмоционально-волевой (ТНР и ЗПР) и коммуникативной сфер (ЗПР).
Коррекционно-развивающая работа с обучающимися осуществляется в тесном сотрудничестве как с педагогами, так и с родителями обучающихся с ОВЗ.
В течение года были проведены консультации с родителями (30 консультаций)
Для педагогов были проведены консультации (ежемесячно) с анализом развития обучающихся с ОВЗ и рекомендациями для дальнейшего сопровождения обучающихся.
- Динамика по обучающемуся с РАС не представлена в итоговых таблицах, т.к. ребенок в сад пришел в конце учебного года и пропускал занятия по болезни.

1.7.1. Аналитическая справка учителя – дефектолога за 2025-2026 уч. год

Аналитический отчет составлен по итогам деятельности учителя-дефектолога с целью оценки качества коррекционно-развивающей работы.

Занятия проводились с обучающимися (5 человек на начало учебного года и 6 человек на конец учебного года), имеющие заключение ТПМПК, в котором указано о необходимости занятий с учителем-дефектологом.

Цель работы учителя-дефектолога:

- своевременная помощь детям с ограниченными возможностями при освоении программного минимума содержания образования в условиях ОУ и коррекция развития познавательной сферы ребёнка.

Задачи:

- разработка индивидуальных комплексных программ развития в условиях взаимодействия педагогов психолого-медико-педагогического консилиума ОУ;
- динамическое изучение психического развития ребёнка;
- проведение коррекционных занятий с детьми, испытывающими трудности в овладении программным материалом;
- консультирование педагогов и родителей по проблемам развития, обучения и воспитания в соответствии с индивидуальными особенностями ребёнка.

Диагностическое направление.

На начальном этапе взаимодействия с обучающимися проводилась диагностика уровня развития обучающихся с интеллектуальными нарушениями, в которую входит: обследование различных сторон познавательной сферы ребёнка (представления о себе, своей семье,

зрительно-предметное восприятие, пространственно-временная ориентация, внимание, память, мышление, знания об окружающем мире).

Дополнительно анализируются рисунки и письменные работы обучающихся для оценки сформированности умений и навыков.

В рамках работы по данному направлению проведена работа с документацией (для ознакомления):

- заключения ТПМПК;
- характеристики учащихся;
- рабочие тетради, рисунки учащихся;
- выписки от педиатра.

В результате анализа данных, полученных в ходе дефектологического обследования, у детей в разной степени проявления были выявлены недостатки в развитии мыслительных процессов, сниженной познавательной активности, самоконтроля, способности к запоминанию по мере утомления, концентрации внимания. У некоторых обучающихся выявлены недостатки в развитии сенсорной сферы, сформированности математических представлений.

Практически у всех детей отмечался дефицит общего запаса знаний и представлений об окружающем мире, а также запаздывание формирования мышления в целом - способности к обобщению и т.д.

Обследование уровня развития обучающихся основывается на методе «Беседа», Проведение беседы обязательно подкрепляется иллюстрацией и материалом для предметно- практической деятельности.

Используемые диагностические методики

Автор	Название методики
Забрамная С.Д.	«Практический материал для проведения психолого-педагогического обследования детей», 2015 г.
Н.Я.Семаго, М.М. Семаго	«Диагностический альбом для исследования особенностей познавательной деятельности», 2016 г.
Забрамная С.Д., Боровик О.В.	«От диагностики к развитию. Пособие для психолого-педагогического изучения детей», 2016 г.

Динамические изменения уровня развития ВПФ детей за 2025-2026 уч.г.

В таблице представлены параметры и их количество, которые недостаточно сформированы.

Ф.И.	Внимание		Память		Мышление		Восприятие	
	Нач.	Кон.	Нач.	Кон.	Нач.	Кон.	Нач.	Кон.
Даша Я	1	0	1	0	1	0	0	0
Маша Я	1	0	0	0	2	0	0	0
Леон С	3	1	0	0	4	1	1	0

Саша С	1	0	1	0	0	0	0	0
Марк С	2	1	1	0	4	0	1	0
Есения Б		1		1		1		1

Вывод:

Наблюдается положительная динамика у обучающихся с ЗПР по всем параметрам, представленным в таблице. Всем обучающимся требуется дальнейшая работа по развитию эмоционально-волевой сферы.

Коррекционное направление

В рамках коррекционно-развивающего направления дефектологическая работа в 2025-2026 учебном годах осуществлялась следующим образом:

Индивидуальная коррекционно-развивающая работа с детьми включала следующие направления:

- развитие психических процессов (внимания, памяти, мышления, речи, восприятия);
- формирование пространственно-временных отношений;

формирование разносторонних представлений о предметах и явлениях окружающей действительности, обогащение словаря, развитие речи;

- развитие умственной деятельности.

На занятиях были учтены индивидуальные потребности детей. Занятия носили не только направленный характер, но и имели комплексные задачи, по развитию различных интеллектуальных, психических сфер воспитанника. При планировании образовательной деятельности учитывался тематический принцип отбора материала, с постоянным усложнением заданий. Темы соотносились с временем года, праздниками, яркими событиями в жизни детей. Обязательным требованием к организации обучения являлось создание условий для практического применения формируемых знаний. В течение учебного года на занятиях широко использовался наглядный материал, а также мультимедийное оборудование.

Задачи на 2026-2027 учебный год

1. Продолжить коррекционно –развивающую работу с обучающимися, имеющими статус ЗПР и РАС.
2. Проводить коррекционные занятия, обеспечивающие развитие ВПФ и усвоение программного материала.
3. Формировать мотивацию обучающихся к учебной деятельности.
4. Изучать уровень развития познавательных процессов обучающихся и результаты коррекционного воздействия.
5. Консультировать педагогов в области обучения, воспитания и развития обучающихся с учетом их психофизиологических особенностей.
6. Работать в тесном взаимодействии с узкими специалистами ДООУ и родителями.

1.8. Кадровое обеспечение.

Работа с кадрами в 2025 -2026 учебном году была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов. ДООУ укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Кадровое обеспечение:

Административные работники:

- Заведующий -1;
- Бухгалтер- 1.

Педагогические работники:

- Старший воспитатель -1;
- Воспитатели - 10;
- Учитель - логопед -1;
- Музыкальный руководитель -1;
- Руководитель по физической культуре-1;
- Педагог-психолог- 1;
- Учитель - дефектолог.

1.8.1. Образовательный уровень педагогов и специалистов

Сотрудники	Высшеепрофессио нальное	Среднепрофессио нальное	Курсыпереподг отовки
Старшийвоспитатель	1		1
Воспитатели	7	1	2
Учитель - дефектолог	1		1
Учитель - логопед	1		
Музыкальныйруководите ль		1	
Руководительпофизическ ойкультуре	1		

Педагог-психолог	1		
------------------	---	--	--

1.8.2. Уровень квалификации педагогических кадров

Сотрудники	Высшая категория	Первая категория	Не имеют категории
Старший воспитатель	1		
Воспитатели	7	1	2
Учитель - дефектолог	1		
Учитель - логопед			1
Музыкальный руководитель		1	
Руководитель по физической культуре	1		
Педагог-психолог	1		

1.8.3. Повышение квалификации педагогов

ФИО	Вебинары, семинары, курсы	Место обучения	результат
2025 год			
Краевская Лариса Анатольевна	КПК по программе «Работа с несовершеннолетними из семей участников СВО»	НИПКРО	Удостоверение
Шихова Я.С. Краевская Л. А., Шумилова М. А.	Представление опыта инновационной деятельности для музыкальных руководителей в рамках курса повышения квалификации «Организация музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста»		
Минина Светлана Викторовна	КПК по программе «Организация и содержание методической деятельности начинающего старшего воспитателя»	НИСО	Удостоверение
Минина Светлана Викторовна	Современные технологии организации методической работы в ДОО	НИПКРО	Удостоверение
2026 год			
Краевская Лариса Анатольевна	Программа «Технология проведения родительского клуба»	Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям «Магистр»	Сертификат
Краевская Лариса Анатольевна	Участие в работе МО с докладом «Взаимодействие педагога-	МО педагогов-психологов ДОО	Сертификат

	психолога с семьей ребенка с ОВЗ»	Центрального округа города Новосибирска	
Клещина Светлана Юрьевна	Вебинар по теме: «Социализация детей раннего и дошкольного возраста посредством формирования культурно-гигиенических умений и навыков в условиях реализации ФОП»	Н.М. Метенова	Сертификат
Ильина Елена Николаевна	Всероссийский практико-ориентированный вебинар «Нормативная база дошкольного образования»	Центр непрерывного образования и инноваций	Сертификат
Ильина Елена Николаевна	КПК по программе «Робототехника в детском саду: инновационные подходы к обучению»	НИСО	Удостоверение
Ильина Елена Николаевна	КПК по программе «Основы беспилотных авиационных систем в ОО»	НИПКРО	Удостоверение
Минина Светлана Викторовна	КПК по программе «Основы создания видеоконтента: съемка и монтаж»	НИСО	Удостоверение

Вывод: В процессе образовательной деятельности происходит систематический, регулярный обмен опытом педагогов. Воспитатели и специалисты принимают участие в проводимых в ДОУ семинарах, мастер-классах, педагогических советах, конкурсах и смотрах-конкурсах муниципального и регионального уровней. Каждый педагог в течение учебного года работает по выбранной им теме по самообразованию, с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства. Все педагогические работники, своевременно проходят курсы повышения квалификации.

1.9. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

Ежегодно большое внимание уделяется взаимодействию с семьями воспитанников. Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать вывод, что контингент родителей очень широк и различен, но наше учреждение сумело найти подход к каждой семье.

Вся работа строилась на установлении родительско-педагогического партнерства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для

развития и воспитания детей, создания атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

В течение учебного года использовались такие формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, как:

1. Анкетирование родителей (законных представителей);
2. Родительские собрания;
3. Организация встреч-консультаций со специалистами ДОО;
4. Размещение информации о деятельности ДОО на информационном сайте детского сада, в групповых сообществах ВКонтакте, канале МАКС.

В начале учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания в очном формате, на которых родителей (законных представителей) познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год. На каждом собрании поднимались вопросы обеспечения безопасности детей, профилактики дорожно-транспортного травматизма и пожарной безопасности.

В уголках для родителей (законных представителей) помещаются консультативные материалы, методические рекомендации. Обеспечена сменность материала в связи с задачами годового плана, рабочей программы и календарно-тематического плана группы. Целенаправленно проводилась работа с родителями (законными представителями) подготовительной группы по подготовке детей к школе. Родители (законные представители) принимали активное участие в семейных конкурсах различного уровня, выставках, акциях и т.д., и занимали призовые места.

Вывод: Родители (законные представители) являются полноправными участниками образовательного процесса. Организована планомерная совместная деятельность всех представителей дошкольного сообщества по совершенствованию образовательной программы ДОО и экспертизе результатов образования (родительские собрания, анкетирование и др.). Тем не менее, зачастую срабатывает стереотип мышления родителей (законных представителей) о приоритетности ответственности дошкольного учреждения в образовании и воспитании детей. Именно проблема активного вовлечения родителей (законные представители) в жизнедеятельность ДОО остается одной из первостепенных задач.

1.10. Взаимодействие с социальными партнерами

Организация работы с социумом

№п/п	Социальный партнер	Мероприятия	Сроки	Группы	Ответственные
1.	Детская школа искусств «Весна»	По плану	В течение года	Старшая и подготовительная группы	Старший воспитатель, Воспитатели
2.	Пожарная часть	По плану	В течение года	Средняя, старшая, подготовительная группы	Старший воспитатель, Воспитатели
3.	Библиотека им. Г. Г. Г. Г. Г.	По плану	В течение года	Средняя, старшая, подготовительная группы	Старший воспитатель, Воспитатели
4.	Краеведческий музей	По плану	В течение года	Средняя, старшая, подготовительная группы	Старший воспитатель, Воспитатели
5.	Совместные мероприятия с ГИБДД	Совместные мероприятия	В течение года	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели,
6.	Приглашение педагогов спортивной школы	Совместные мероприятия	В течение года	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели,

Взаимодействие МБДОУ д/сад № 17 «Улыбка» с социальными партнерами в 2026–2027 учебном году осуществлялось на плановой основе и доказало свою эффективность. Взаимодействие с социальными партнерами:

1. Создает благоприятные возможности для обогащения деятельности педагогов и детей;
2. Формирует у воспитанников личностные качества, базовые способности, социальные и культурные навыки;
3. Выстраивает единое информационно-образовательное пространство, являющееся залогом успешного развития и адаптации ребенка в современном мире.

Работа по данному направлению будет продолжена с учетом выявленных проблем и поставленных задач на следующий 2026-2027 учебный год.

1.11. Итоги административно – хозяйственной работы

В 2025-2026 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников.

Финансово- хозяйственная деятельность учреждения осуществлялась в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Материально-техническое оснащение и оборудование, пространственная среда ДООУ соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности и обеспечивают условия для реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Для обеспечения безопасности жизни и деятельности воспитанников в помещениях дошкольного образовательного учреждения используются пожарная сигнализация и кнопка вызова полиции, входная дверь оборудована домофоном.

Развивающая предметная среда МБДООУ оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению. Территория для прогулок укомплектована игровым оборудованием.

В ДООУ имеются функциональные помещения для организации образовательной деятельности.

При создании материально-технических условий для детей с ограниченными возможностями здоровья ДООУ учитывает особенности их физического и психофизиологического развития. В детском саду имеется оборудование, инвентарь и материалы для развития общей моторики и содействия двигательной активности, материалы и пособия для развития тонкой моторики. В группах имеется пространство для свободного передвижения детей, а также выделено помещение для разных видов двигательной активности детей - музыкальный и физкультурный залы.

Вывод: ДООУ имеет стабильный уровень функционирования и материально- техническая база ДООУ находится в удовлетворительном состоянии. Произведен достаточный объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда. Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДООУ. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию и материальных ценностей проходило своевременно.

1.12. Достижения ДООУ, педагогов и воспитанников

№ п/п	Событие (международные, всероссийские, региональные, городские конкурсы, фестивали и пр.)	Участники	Достижение
1.	Фестиваль знакомства с профессией 2026 в Новосибирской области	компетенция Вокал, старшая группа	Сертификат участника

		руководитель Кондратенко П.В.	
2.	Фестиваль знакомства с профессией 2026 в Новосибирской области	компетенция Клининг, подготовительная группа руководитель Безрядина З.Б.	Сертификат участника
3.	Конкурс «Дорога будущего глазами детей-2025»	старшая группа и подготовительная группа	Диплом участника
4.	Конкурс детского рисунка «Я читаю и расту!» к 120-летию А.Л. Барто	все возрастные группы	Сертификат участника
5.	Открытый окружной дистанционный конкурс чтецов «Солнечный зайчик», посвященный Международному женскому Дню 8 марта, для обучающихся дошкольного возраста ОО Центрального округа города Новосибирска	средняя, старшая группа и подготовительная группа	Диплом участника
6.	Дистанционный тематический конкурс рисунков «Скажи безопасности: ДА!»	средняя, старшая группа и подготовительная группа	Сертификат участника
7.	Всероссийский конкурс, посвящённый безопасности дорожного движения «Стоя. Жди. Иди»	старшая группа	Диплом II степени
8.	VIII городской конкурс чтецов среди обучающихся Школ/Студий раннего развития «Детство – чудесная страна»	старшая группа	
9.	Межрегиональный детский конкурс рисунка «Праздничная открытка»	старшая группа и подготовительная группа	Сертификат участника
10	Региональный конкурс детского рисунка «Эколята- друзья и защитники природы»	средняя, старшая группа и подготовительная группа	диплом I и III степени и участника
11	Городской педагогический марафон дидактических игр, пособий по историческому просвещению детей дошкольного возраста «Путешествие в прошлое»	Ильина Елена Николаевна, Безрядина Зухра Борисовна,	Диплом участника
12	XVII городской Конкурс «Мы за правильное питание» среди обучающихся муниципальных образовательных организаций города Новосибирска	подготовительная группа	Благодарственное письмо
13	Всероссийский творческий конкурс, посвященного Дню космонавтики «Свет далеких галактик»	старшая группа и подготовительная группа	диплом I степени

14	Фестиваль детского технического творчества «ТехноУмик»	старшая группа, руководитель Клешина Светлана Юрьевна	Сертификат участника
15	IV городской конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «ТОТОША»,	средняя, старшая группа и подготовительная группа	лауреаты II и III степени и участники
16	Городской конкурс «Человек играющий»	Зозуля Л.Н. Снежкова О.В.	
17	Тематический конкурс творческих работ «Здравствуй, друг наш Пушкин!»	подготовительная группа	
18	Чистые ладошки акция	все группы	благодарность
19	Региональный конкурс семейных видеороликов «МЫ»	подготовительная группа	сертификат

В коллективе благоприятный психологический климат, педагоги объединены едиными целями и задачами. Это позволяет вести целенаправленную работу по формированию, обобщению и распространению педагогического опыта на различном уровне.

Вывод: Педагогический коллектив стабильный, работоспособный, имеющий достаточно высокий профессиональный уровень. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также занимаются самообразованием. Все это в комплексе дает хороший результат в организации образовательной деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Планируется дальнейшее повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в целях более полного соответствия профессиональному стандарту педагога.

1.13. Проблемный анализ работы ДОУ за 2025 - 2026 учебный год по направлениям деятельности

Направление (проект)	Сильная сторона деятельности	Слабая сторона деятельности
Управление качеством дошкольного образования	Создана нормативно-правовая база ДОУ, четко распределены функциональные обязанности в структуре управления, утверждены внутренние локальные нормативные акты, определяющие понимание качества деятельности организации. Созданы условия для повышения профессиональной компетентности педагогов. Создана единая система диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающая определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования.	Недостаточный уровень профессиональных компетенций начинающих педагогов. Недостаточная профессиональная компетентность педагогов в работе с семьями.
Создание	- Мониторинг воспитанников с целью	Недостаточный

благоприятных условий развития в соответствии с возрастными, психофизическими индивидуальными особенностями, детей с ОВЗ, детей-инвалидов и детей участников СВО	выявления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья. - Сопровождение. На каждого ребенка создается индивидуальный образовательный маршрут. Применяется индивидуальный подход в образовательном процессе к детям с ОВЗ, детям- инвалидам и детям участников СВО. -Взаимодействие с родителями. Сопровождение родителей: консультирование индивидуальное и групповое; информационно-просветительская и профилактическая работа.	профессиональный уровень педагогов по работе с детьми с ОВЗ и инвалидами.
Корпоративная программа сохранения и укрепления здоровья сотрудников МБДОУ д/с № 17 "Улыбка"	Внедрение приоритета здорового образа жизни среди работников; изменение отношения работников к состоянию своего здоровья. Сохранение на длительное время здоровых трудовых ресурсов. Снижение текучести кадров. Повышение имиджа детского сада. Повышение численности работников, ведущих здоровый образ жизни.	Не весь коллектив принимает активное участие в спортивных и культурных мероприятиях.
Социальное партнерство	Сотрудничество с каждым учреждением строится на договорной основе с определением конкретных задач по развитию ребенка и конкретной деятельности. Развитие социальных связей ДОУ с учреждениями культуры и спорта дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящееся на идее социального партнерства.	Формальный подход к сотрудничеству, и, как следствие, слабое внедрение инновационной деятельности
Материально-техническая база (организация РППС)	Помещения ДОО безопасны для всех детей, соответствуют требованиям СанПиН и нормативам. Оснащены средствами пожарной безопасности и пожаротушения. Территория ДОО полностью соответствует требованиям нормативно-правовых актов РФ и локальных нормативных актов. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает возможность поддержки инициативы детей по всем образовательным областям в форме игры, экспериментирования, двигательной, музыкальной и др. видов деятельности. Предусмотрены групповые игровые площадки, оборудование прогулочных участков обеспечивает возможность реализации различной активности по выбору детей в разных формах образовательной деятельности: игры, экспериментирования, двигательной и пр. Оформление пространства содержит изменяемые в течение года элементы.	Ограниченные бюджетные средства для эффективной деятельности ДОО

--	--	--

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ

По результатам анализа деятельности ДООУ за 2025-2026 учебный год и с учетом направлений программы развития и основной образовательной программы дошкольного образования определены следующие цели и задачи годового плана на 2026 - 2027 учебный год:

2.1 Цели и задачи годового плана

Цель: Создание условий в ДООУ для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Развитие у детей дошкольного возраста предпосылок функциональной грамотности, математической и естественно-научной грамотности;
2. Продолжать создавать систему психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательной процессе дошкольных организаций для эффективного развития детей дошкольного возраста (Программа просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста)
3. Внедрение педагогических технологий «Орлята-дошколята» и «Добрые игры» как средства развития гражданско-патриотического воспитания у детей дошкольного возраста.

Предполагаемые результаты

Повышение качества образовательной и воспитательной работы ДООУ в соответствии с ФГОС, сформированы основы базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, сформированы предпосылки естественно - научной грамотности и начальные математические представления.

Создана система психолого-педагогической поддержки семей (регулярные консультации, диагностика, помощь специалистов), повысилась психолого-педагогическая компетентность родителей в вопросах развития детей дошкольного возраста, вырос уровень активности родителей в образовательном процессе: участие в проектах, конкурсах, праздниках, днях

открытых дверей. Повысилась удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг в детском саду.

В ДОУ создана система работы по патриотическому воспитанию с использованием технологий «Орлята-дошколята» и «Добрые игры». Сформированы основы гражданской идентичности, начальные представления о своей стране, малой родине, государственных символах и традициях. Воспитанники умеют сотрудничать, помогать друг другу, соблюдать правила в рамках технологий «Добрые игры».

2.2. Методическая работа

Мероприятия	Планируемые сроки	Ответственный
Пополнение кабинета методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	в течение года	Старший воспитатель,
Участие в районных семинарах и методических объединениях РМО Центрального округа	по плану РМО	Воспитатели и специалисты ДОУ, старший воспитатель
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по Программе просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста)	в течение года	Старший воспитатель
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по внедрению эффективных педагогических технологий «Орлята-дошколята» и «Добрые игры» как средства развития гражданско-патриотического воспитания у детей дошкольного возраста	в течение года	Старший воспитатель
Организация и проведение педагогического совета	Август 2026 Ноябрь 2026 Февраль 2027 Май 2027	Старший воспитатель
Представление опыта работы педагогов на различных уровнях	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты ДОУ
Консультирование и методические рекомендации по разработке темы самообразования: - определение содержания работы по самообразованию; - выбор вопросов для самостоятельного углублённого изучения; - составление плана.	В течение года	Старший воспитатель

Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	август 2027	Старший воспитатель
Обновление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Участие педагогов в вебинарах, онлайн-семинарах по снижению бюрократической нагрузки	В течение года	Старший воспитатель,

2.3. Аттестация педагогических кадров

№	ФИО педагога	Должность	Дата аттестации	Срок аттестации
Первая квалификационная категория				
1.	Клешина Светлана Юрьевна	воспитатель	октябрь 2025	Бессрочная
2.	Кондратенко Полина Вячеславна	воспитатель	декабрь 2025	Бессрочная
Высшая квалификационная категория				
1.	Минина С.В	старший воспитатель	22.05.2022г	5 лет
2.	Краевская Л.А.	педагог-психолог	Июнь 2025	Бессрочная
3.	Шумилова М.А.	воспитатель	20.09.2023 г.	Бессрочная
4.	Борисова О.М.	воспитатель	08.10.2025	Бессрочная
5.	Зозуля Л.Н.	воспитатель	22.04.2025	Бессрочная
6.	Снежкова О.В.	воспитатель	23.12.2025	Бессрочная
7.	Бородин Л.М.	воспитатель	28.02.2026	Бессрочная
8.	Ладыгина М.В.	воспитатель	28.02.2026	Бессрочная
9.	Шалунова А.А.	воспитатель	13.12.2025	Бессрочная
10.	Безрядина З.Б.	воспитатель	Ноябрь 2025	
11.	Ладыгина М.В.	воспитатель	Июнь 2027	

2.4. План - график прохождения аттестации педагогических кадров

№	ФИО педагога	Должность	Дата аттестации
1.	Шихова Яна Станиславовна	воспитатель	сентябрь 2026 года

2.5. План сопровождения педагогов, аттестующихся в 2026-2027 учебном году

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	Индивидуальная работа с педагогами (консультации, методические рекомендации по итогам посещения ОД, самоанализа)	В течение года	Старший воспитатель

	педагогической деятельности)		
2	Методическая помощь в оформлении аттестационных материалов, подготовка подтверждающих педагогический опыт справок, внутренних и внешних рецензий	В течение года	Старший воспитатель
3	Составление предварительных списков на аттестацию на 2027 - 2028 учебный год	Январь 2027	Старший воспитатель

2.6. Система работы с кадрами в течение 2026 - 2027 учебного года

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

Совершенствование педагогического мастерства	Дата	Ответственный
Повышение квалификации педагогических кадров	по план-графику курсовой переподготовки	Старший воспитатель Минина С.В.
Работа с педагогами: - индивидуальное консультирование по вопросам организации педагогического процесса и воспитания детей; - помощь в планировании и подготовке к образовательной деятельности, проведение режимных моментов, показ приемов работы; - посещение и просмотр педагогического процесса; - привлечение педагогов к общественной жизни детского сада.	в течение года	Старший воспитатель Минина С.В.
Организация внутрифирменного повышения квалификации педагогов в ДОУ: - мастер-классы; - семинары - практикумы; - деловые игры; - организация открытых смотров педагогической деятельности (взаимное посещение занятий, обмен опытом)	в течение года	Старший воспитатель Минина С.В.

2.7. Самообразование педагогов

Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога.	Июнь - август	Старший воспитатель
Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: - в определении содержания работы по	сентябрь	Воспитатели, узкие специалисты

самообразованию; -выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; -составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога		
Теоретическое изучение проблемы	октябрь	Воспитатели, узкие специалисты
Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Ноябрь- май	Воспитатели, узкие специалисты
Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	май	Воспитатели, узкие специалисты

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В МБДОУ Д/С № 17 «УЛЫБКА»

3.1. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Пополнение кабинета методическими и дидактическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение реализации ОП ДО с использованием сетевой формы. Взаимодействие с организациями г.Новосибирска	В течение года	Старший воспитатель
Оформление и своевременное обновление информации на сайте учреждения	В течение года	Старший воспитатель
Подбор и оформление консультационного материала, наглядной информации для педагогов и родителей для телетрансляции в холле учреждения и обновления информационных стендов по учреждению	В течение года	Старший воспитатель
Публикация материалов в СМИ, педагогических сообществах, интернет-сайтах	В течение года	Старший воспитатель
Представление опыта работы педагогов на различных уровнях	В течение года	Старший воспитатель
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и методических объединениях	В течение года	Старший воспитатель
Прохождение курсовой подготовки по графическому	В течение года	Старший воспитатель
Проведение опросов, анкетирования педагогов по организации образовательной деятельности	В течение года	Старший воспитатель
Проведение открытых мероприятий с детьми	В течение года	Старший воспитатель

	а	ь
Проведение открытых мероприятий с детьми	В течение года а	Старший воспитатель ь
Проведение открытых мероприятий с детьми	В течение года	Старший воспитатель ь
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросу	В течение года а	Старший воспитатель ь

3.2. План педагогических советов

Тема, цель	Повестка	Срок	Ответственные
Педагогический совет № 1. Установочный Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2026 -2027 учебный год в соответствии с ФОП» Цель: скоординировать деятельность педагогического коллектива в 2026 -2027 учебном году в соответствии с ФОП. Задачи: 1. Довести до сведения об изменениях в ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО и приоритетных направлениях в работе ДОУ на 2026–2027 учебный год; 2. Рассмотреть и утвердить изменения в локальных актах по организации воспитательно-образовательного процесса; 3. Оценить качество летней оздоровительной кампании 2025 года.	Вопрос 1. Подведение итогов летней оздоровительной кампании 2026 года. Аналитические справки предоставляют все педагоги. Вопрос 2. Ознакомление с изменениями в ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО и приоритетными направлениями в работе ДОУ на 2026–2027 учебный год Вопрос 3. Утверждение рабочих программ, АОП, ИОМ, календарно-тематического планирования. Вопрос 4. Утверждение плана повышения квалификации педагогов и аттестации, режима занятий, Вопрос 5. Решение педсовета.	Август 2026	старший воспитатель
Педсовет № 2. «Современные подходы к воспитанию и развитию детей дошкольного возраста в условиях реализации обновленных ФГОС ДО и ФОП ДО» Цель: Совершенствование профессиональной компетентности педагогов ДОУ в вопросах реализации современных подходов к	Вопрос 1. Отчеты воспитателей ДОУ о внедрение педагогических технологий «Орлята-дошколята» и «Добрые игры»). Вопрос 2. Развитие предпосылок функциональной, математической и естественнонаучной	Ноябрь 2026	старший воспитатель

воспитанию и развитию детей дошкольного возраста в соответствии с актуальными требованиями обновленных ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО. Задачи: 1. Актуализировать знания педагогов об изменениях, внесенных в ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО в 2026–2027 годах. 2. Рассмотреть методы и технологии воспитательной работы, направленные на формирование у дошкольников традиционных российских духовно-нравственных ценностей (педагогические технологии «Орлята-дошколята» и «Добрые игры»).	грамотности у дошкольников Вопрос 5. Решение педсовета.		
Педсовет № 3. Совершенствование системы психолого-педагогической поддержки семьи и внедрение Программы просвещения родителей в ДОУ. Цель: Продолжать создавать систему психолого-педагогической поддержки семьи, внедрение Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста). Задачи: 1. Определить направления просвещения родителей в соответствии с актуальными потребностями семей и требованиями ФГОС ДО / ФОП ДО. 2. Вовлечь родителей в реализацию Программы просвещения в качестве активных участников (мастер-классы, обмен опытом семейного воспитания, создание родительского актива)	Вопрос 1. Система психолого-педагогической поддержки семьи. Вопрос 2. «Программа просвещения родителей в ДОУ. Вопрос 3. «Активные формы вовлечения родителей в реализацию Программы просвещения»	Март 2027	

Педагогический совет № 4 Подведение итогов работы ДОУ за 2026–2027 учебный год, анализ выполнения образовательной программы, планирование задач на летний период и следующий учебный год Цель: подвести итоги работы за учебный год, анализ эффективности методической работы и взаимодействия с родителями. Задачи: 1. Анализ работы педагогического коллектива в 2026-2027 учебном году по решению годовых задач. 2. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ на летний период. 3. Определение приоритетных направлений на 2027 – 2028 учебный год	Отчеты специалистов и воспитателей ДОУ об успехах и достижениях дошкольников, о личных достижениях. Программа просвещения родителей: промежуточные итоги внедрения.	Май 2027	Заведующий , старший воспитатель, педагоги
--	--	-----------------	---

3.3. Общее собрание трудового коллектива

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Общее собрание 1. - Итоги работы в летний период по осуществлению ремонтов в МБДОУ, подготовка к новому учебному году. - Трудовая дисциплина. Правила внутреннего трудового распорядка. - Ознакомление с приказами, регулирующими деятельность работников в течение учебного года. - Проведение инструктажей по темам: - охрана жизни и здоровья детей; - охрана труда и техники безопасности; - соблюдение требований пожарной безопасности. - Принятие локальных нормативных актов МБДОУ. - Текущие организационные вопросы.	Сентябрь	Заведующий, Завхоз, председатель ППО
2.	Общее собрание 2. - Утверждение графика отпусков работников. - Соблюдение требований пожарной, антитеррористической безопасности. - Утверждение графика Новогодних утренников, подготовка к проведению новогодних утренников, оформление ДОУ, территории. - Текущие организационные вопросы.	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель, делопроизводитель
3.	Общее собрание 3. - Результаты работы за 2026-2027 учебный год - Подготовка и организация летней оздоровительной кампании (организация работы в летний оздоровительный период) - Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников. - Выполнение Правил внутреннего трудового распорядка, вопросы состояния трудовой дисциплины - Текущие организационные вопросы.	Май	Заведующий, старший воспитатель, завхоз

4.4. Организация работы с социумом

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Группы	Ответственные
Экскурсии				
1	День Знаний	Сентябрь	Подготовительные группы	Старший воспитатель, воспитатели
2.	Детская школа искусств «Весна»	Ноябрь	Старшие, подготовительные группы	Воспитатели,
3.	Дом детского творчества»	Декабрь	Средние, старшие, подготовительные группы	Воспитатели,
4.	Пожарная часть	Январь	Средние, старшие, подготовительные группы	Воспитатели,
5.	Библиотека им. Горького	Февраль	Средние, старшие, подготовительные группы	Воспитатели,
6.	Краеведческий музей	Март	Средние, старшие, подготовительные группы	Воспитатели,
Совместные мероприятия				
1	Совместные мероприятия с ГИБДД	В течение года	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели,
2	Приглашение педагогов спортивной школы	Сентябрь	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели,
3	Приглашение на родительские собрания учителей	Октябрь	Подготовительная группа	Воспитатели
4	Приглашение на открытые занятия и развлечения учителей	В течение года	Подготовительная группа	Воспитатели

РАЗДЕЛ 5. КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА В ДОУ

5.1. План работы психолого-педагогического консилиума на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1	Организационное заседание № 1 «Определение содержания ППк сопровождения» 1. Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ПМПк; 2. Принятие плана работы ППк на 2026-2027 учебный год 3. Организационные вопросы	Сентябрь	Председатель ППк Члены ППк
1.2	Заседание 2. Итоги работы за первое полугодие» 1. Обсуждение результатов индивидуальной работы; 2. Анализ работы за первое полугодие с детьми ОВЗ. 3. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития;	январь	Председатель ППк Члены ППк
1.3	Заседание № 3 «Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы» 1. Анализ динамики коррекционно-развивающей работы с детьми. 2. Подготовка рекомендаций для педагогов и родителей по дальнейшему сопровождению детей.	Март	Председатель ППк Члены ППк
1.4	Итоговое заседание 4. «Итоги работы ППк за 2026-2027 учебный год. Планирование работы ППк на 2027-2028 учебный год» 1. Итоги работы ППк за учебный год; 2. Отчет специалистов по итогам работы на конец года; 3. Разработка рекомендаций родителям для дальнейшей работы с детьми по итогам коррекционной работы.	Май	Председатель ППк Члены ППк
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей (законных представителей)			
2. Диагностико-консультативный блок			
2.1	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный год.	сентябрь	учитель-дефектолог, учителя-логопеды

2.2	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей (законных представителей).	январь, февраль	педагог-психолог
2.3	Обследование уровня логопедического развития детей дошкольного возраста по запросам воспитателей и родителей (законных представителей).	январь, февраль	учитель логопед
2.4	Индивидуальные консультации родителей (законных представителей). учителя–логопеды по психолого – педагогическому сопровождению детей. по необходимости специалисты ППк	в течение года	педагог-психолог, учитель логопед
2.5	Выявление детей, имеющих трудности в освоении ООП и поведении	в течение года	педагог-психолог, учитель логопед
2.6	Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ. сентябрь специалисты ППк, воспитатели	в течение года	педагог-психолог, учитель логопед
2.7	Углублённое обследование детей с выявленными отклонениями в познавательном развитии	в течение года	педагог-психолог,
3. Методический блок			
3.1	Консультации для воспитателей: 1.«Организация работы с детьми ОВЗ в комбинированных группах». 2.«Адаптация часто болеющих детей»; 3.«Ситуация психологического комфорта ребёнка с нарушением в развитии в группах детского сада». 4.«Причины нарушений речи у дошкольников и способы их профилактики»; 5.«Комплексы артикуляционных упражнений для детей дошкольного возраста»	в течение года	педагог-психолог, учитель логопед
3.2	Размещение информации на официальном сайте ДОУ:	В течение года	специалисты ППк
4.Работа с родителями (законных представителей)			
4.1	Консультации для родителей: 1.«Адаптация часто болеющих детей»; 2. «Игра как средство формирования доброжелательных отношений детей с нарушением в развитии со сверстниками и взрослыми»; 3.«Ситуация психологического комфорта ребёнка с нарушением в развитии в группах детского сада».	В течение года	педагог-психолог, учитель логопед
4.2	Индивидуальные консультации родителей по психолого-медико-педагогическому сопровождению детей.	В течение года	педагог-психолог, учитель логопед

5.2. Сопровождение воспитанника в соответствии с АООП с РАС

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Работа с воспитателями			
1	Знакомство с федеральными нормативными документами, касающимися развития детей с РАС: - рассмотреть особенности развития детей с аутизмом, возможные причины его появления; - выделить особенности коррекционной работы.	август, сентябрь	старший воспитатель, педагог-психолог, учитель логопед
3	Изучить современные методики коррекционной работы учителя-дефектолога и учителя-логопеда по развитию речевых и коммуникативных навыков у аутичных детей	август, сентябрь	старший воспитатель, педагог-психолог, учитель логопед
2	Курсы повышения квалификации педагогов	В течение года	старший воспитатель
3	Консультация «Осуществление гибкого подхода к организации деятельности в течении дня»	октябрь	педагог-психолог,
4	Консультация «Социальная адаптации детей с РАС средствами музыкальной деятельности	декабрь	музыкальный руководитель
6	Консультация «Значение коммуникативных игр в развитии детей РАС»	ноябрь	старший воспитатель
Работа с родителями (законными представителями)			
1	Провести опросник об особенностях общения ребенка с родителями и окружающими: какие социальные, бытовые навыки, навыки самообслуживания и поведения за столом сформированы в той или иной степени (выполняет самостоятельно, с помощью или не выполняет совсем); что в большей степени привлекает внимание ребенка в свободное время; о его страхах и тревогах ребенка; о его любимых играх, занятиях, блюдах.	август, сентябрь	старший воспитатель, педагог-психолог, учитель логопед
2	Консультация «Соблюдение ребенком четкого распорядка дня»	сентябрь	педагог-психолог
3	Заседание круглого стола: «Значение применения визуального расписания для ребенка с РАС в образовательной деятельности». Показ видеоролика о применении визуальной поддержки в детском саду».	октябрь	старший воспитатель, педагог-психолог, учитель логопед
4	Консультация «Особенности психического развития ребенка с РАС, его потребности, интересы, известные причины дезадаптивных форм поведения».	ноябрь	педагог-психолог

5	Консультация «Бытовые ритуалы в жизни ребенка РАС»	декабрь	педагог-психолог
6	Памятка «Упражнения для развития мелкой и крупной моторики, речевых и мимических движений для детей РАС».	февраль	старший воспитатель
7	Консультация «Значение коммуникативных игр в развитии детей РАС»	март	педагог-психолог
8	Мастер-класс «Вариативные карточки по безопасности детей летом»	апрель	педагог-психолог

5.3. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Методическая работа			
1	Анализ ситуации в ДОО - сбор информации о численности и составе воспитанников, чьи родители являются участниками (ветеранами) СВО	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
Диагностическая работа			
1	Мониторинг психологического состояния детей участников (ветеранов) СВО с целью выявления группы ПППВ (повышенного психолого-педагогического внимания)	Сентябрь Декабрь Май	Педагог-психолог
2	Наблюдение за детьми участников (ветеранов) СВО с целью мониторинга эмоционального состояния	В течение года	Воспитатели Педагог-психолог
Консультирование			
1	Консультирование педагогов по работе в группах, которые посещают дети участников (ветеранов) СВО и взаимодействию с воспитанниками	В течение года	Педагог-психолог
3	Консультирование воспитанников из семей участников (ветеранов) СВО по актуальной тематике (совладание с трудностями, симптомами тревоги, поиск ресурсов в кризисной ситуации, принятию ситуации и т. п.)	В течение года	Педагог-психолог
4	Консультирование родителей по актуальной тематике (влияние эмоционального состояния родителей на ребенка, активное слушание, вербальная и	В течение года	Педагог-психолог

	невербальная поддержка и т. п.)		
Коррекционно-развивающая работа			
1	Индивидуальная работа с детьми группы ПППВ	В течение года	Педагог-психолог
2	Коррекционно-развивающие занятия в группах, которые посещают дети из семей участников (ветеранов) СВО на темы: - «Понимаем ли мы друг друга?» - «Учимся поддерживать друг друга в сложных ситуациях» - «Как помочь себе в стрессовых ситуациях?» - «Проблема как друг» - «Как прекрасен этот мир!»	В течение года	Педагог-психолог
Психологическое просвещение			
	Информирование педагогов об особенностях психолого-педагогического сопровождения детей из семей участников (ветеранов) СВО	В течение года Педагог-психолог	В течение года Педагог-психолог
	Повышение психологической компетенции родителей (законных представителей) в вопросах кризисных ситуаций и состояний.	В течение года Педагог-психолог	В течение года Педагог-психолог

РАЗДЕЛ 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ Д/С № 17 «УЛЫБКА»

6.1. Закупка и содержание материально-технической базы

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Укрепление материально-технической базы - корректировка сметы расходов (бюджет, родительская плата, платные дополнительные услуги) на 2026- 2027 г. - составление сметы расходов (бюджет, родительская плата), ее корректировка на следующий календарный год; - списание материально-технических ценностей; - своевременное списание основных средств; - приобретение хозяйственных товаров.	Постоянно в соответствии со сметой	Заведующий, Завхоз,

	- благоустройство территории. - проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, систем подземных коммуникаций, складских помещений: - Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: - заключить договор на техническое обслуживание систем охраны; - заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны; - заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;		
2.	Работа по благоустройству территории ДОУ: - Санитарная уборка территории, очистка территории; - Посадка деревьев, кустарников; - Закупка и посев семян, закупка рассады; - Побелка бордюров; - Высадка овощных культур	В течение лета	Завхоз, Воспитатели Возрастных групп
3.	Мероприятия по ремонту детского сада: - косметический ремонт помещений ДОУ (лестничные пролеты); - замена дверей, установка ключей доступа, - замена части забора; - Благоустройство территории; - Замена аварийных светильников в помещениях ДОУ и др.	Июнь—август	Завхоз, Работники МБДОУ
4.	Подготовка к отопительному периоду: - Промывка отопительной системы; - Получение паспорта готовности МБДОУ к осенне-зимнему периоду; - Провести замеры сопротивления изоляции; - проведение мероприятий по безопасности игровых и спортивных площадок, здания ДОУ.	Июнь—август	Завхоз Работники МБДОУ

6.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Завхоз
Заключение договоров: - на утилизацию люминесцентных ламп; - смену песка в детских песочницах; - дератизацию и дезинсекцию; - вывоз отходов; - проведение лабораторных исследований и испытаний	Ноябрь	Завхоз

6.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Приобрести наглядные пособия, методическую литературу, рабочие тетради на учебный год	Апрель-май	Старший воспитатель

РАЗДЕЛ 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ПРЕБЫВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБДОУ Д/С № 17 «УЛЫБКА»

7.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный по безопасности и антитеррористической защищенности.
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного	Февраль	Ответственный по безопасности и антитеррористическ

персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты		ой защищенности.
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Ответственный по безопасности и антитеррористической защищенности.
Проверить работоспособность котельной	Сентябрь	Ответственный по безопасности и антитеррористической защищенности.
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь	Ответственный по безопасности и антитеррористической защищенности.
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Октябрь, апрель	Ответственный по безопасности и антитеррористической защищенности.
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Ответственный по безопасности и антитеррористической защищенности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Ответственный по безопасности и антитеррористической защищенности
Проверить: - огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др.; - устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения; - автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре	В соответствии с технической документацией устройств	Ответственный по безопасности и антитеррористической защищенности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный по безопасности и антитеррористической защищенности.
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Ответственный по безопасности и антитеррористической защищенности.
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный по безопасности и

		антитеррористическ ой защищенности.
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности на стендах по пожарной безопасности	Не реже 1 раз в квартал	Ответственный по безопасности и антитеррористическ ой защищенности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственный по безопасности и антитеррористическ ой защищенности
Направление работников в учебные центры на обучение по программам ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный по безопасности и антитеррористическ ой защищенности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

7.2. Ограничительные меры. Профилактика вирусных инфекций

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз в квартал	Медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и сотрудниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Медсестра
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и сотрудников: Термометрия с помощью бесконтактных термометров; опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний;	Ежедневно утром	Медсестра
Проводить уборку помещений и проветривание для работников и воспитанников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ, младшие воспитатели, техперсонал
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	В течение года	Воспитатели, младшие воспитатели,